



**Dokumentation einer Beschwerde wegen eines – aus Sicht der/des Betroffenen -  
diskriminierenden Sachverhalts\***

Der Sachverhalt wurde am:

von:

(Name, Kontaktdaten)

dokumentiert.

Beschwerde führende Person:

(Name, Kontaktdaten)

Die Beschwerde wurde

schriftlich                       mündlich

vorgetragen.

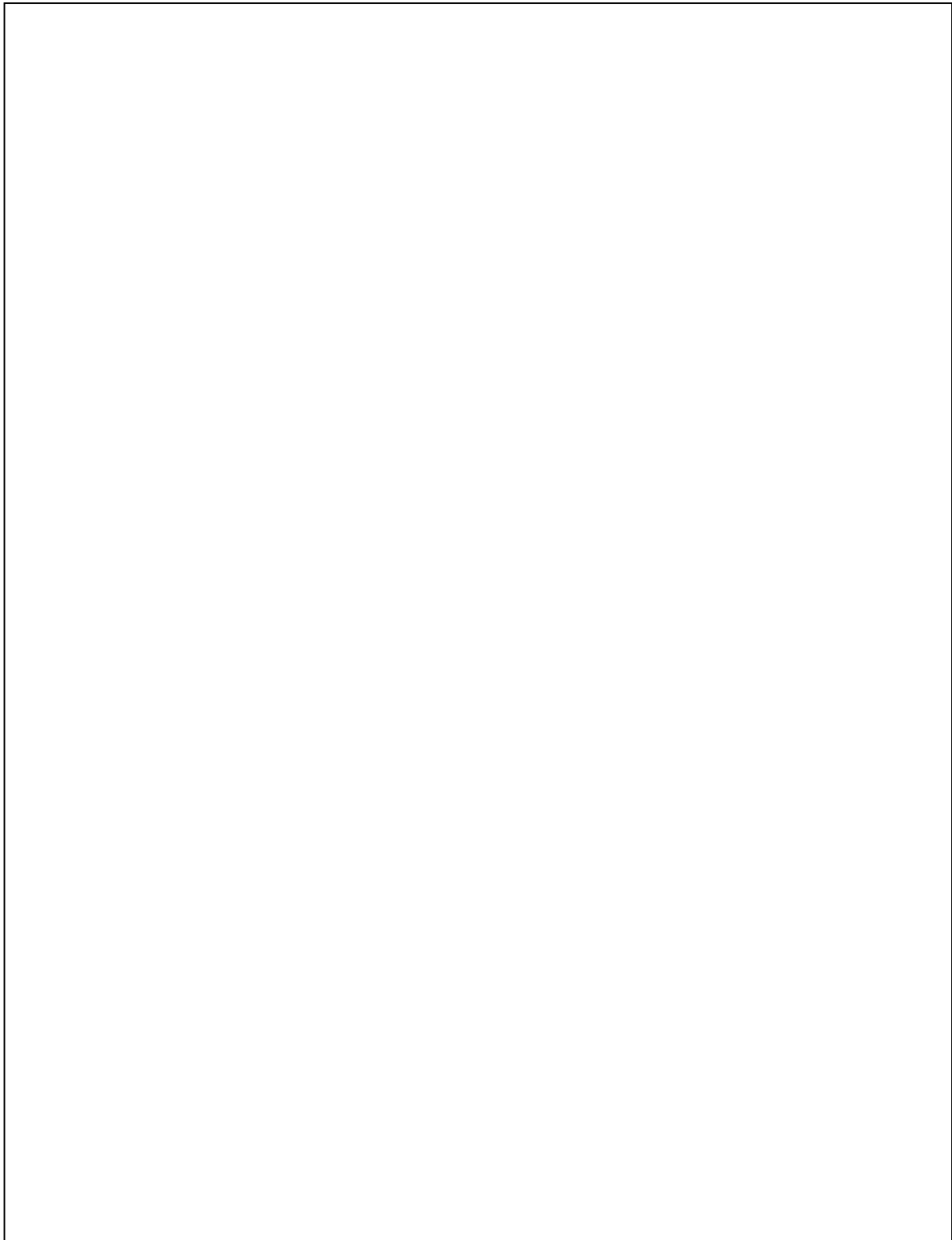
Die Beschwerde führende Person ist

Beschäftigte/r                       Studierende/r

der Hochschule

---

**Ermittlung des Sachverhalts/Gegenstand der Beschwerde:** Was ist passiert? (Aus Sicht der Beschwerdeführerin/des Beschwerdeführers)



---

Von wem ging die empfundene Benachteiligung aus?

Welches Merkmal ist betroffen?

- Lebensalter                       Geschlecht                       sexuelle Identität  
 Religion/Weltanschauung       Behinderung                       ethnische Herkunft/  
rassistische Zuschreibung  
 Sonstiges \_\_\_\_\_

Handelt es sich um eine Beschwerde wegen

- Diskriminierung                       sexueller Belästigung

Die empfundene Benachteiligung wurde ausgeübt durch

- Mobbing                       Gewalt                       Virtuelles Mobbing/virtuelle Gewalt  
 Sonstige Handlungen oder verbale Äußerungen (bitte näher beschreiben)

---

Wann hat die Benachteiligung stattgefunden?

Gibt es Zeuginnen/Zeugen oder Belege?

ja

nein

Falls ja, welche...

---

Bei Beschwerde einer/s Beschäftigten:

Wurde die/der Vorgesetzte informiert?

ja  nein

Falls ja, wann und was hat diese/dieser unternommen?

Wurden bereits andere Stellen einbezogen (z. B. Personalrat, Gleichstellungsbeauftragte, Schwerbehindertenvertretung, Jugend- und Auszubildendenvertretung) und was haben diese unternommen?

---

Bei Beschwerde eines Studierenden:

Wurden bereits andere Hochschulmitglieder und/oder Interessensvertreter/innen (z.B. Professor/in, Dekan, Mitglied der Studierendenvertretung, Gleichstellungsbeauftragte, Vertretung der Belange von Studierenden mit Behinderung oder chronischer Erkrankung) informiert.

ja  nein

Falls ja, wann und was hat diese/dieser unternommen?

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der/des Dokumentierenden

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Beschwerdeführer/in

\_\_\_\_\_  
Ende des Erfassungsbogens

\*Erfassungsbogen in Anlehnung an Anlage 2 des Leitfadens Diskriminierungsschutz an Hochschulen  
Antidiskriminierungsstelle Bund

---

Im nächsten Schritt ist der ausgefüllte Erfassungsbogen an das Dezernat für Personal-service weiterzuleiten. Beschwerden von Studierenden werden dem Ordnungsaus-schuss angezeigt. Dort erfolgt die Prüfung des Sachverhalts.

Es ist die Stellungnahme der Beschwerdegegnerin/des Beschwerdegegners einzu-holen. Weitere Personen, die zur Aufklärung des Sachverhalts beitragen können, sind zu befragen.

Wird ein diskriminierendes Verhalten festgestellt, sind weitere Maßnahmen festzu-legen.

Das Ergebnis der Prüfung und die veranlassten Maßnahmen werden der/dem Betroffenen unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen mitgeteilt.