



Westfälische Hochschule

Gelsenkirchen Bocholt Recklinghausen
University of Applied Sciences

Typo-3-Praxistipp 2 zur Barrierefreien Seitengestaltung

Stand

08.11.2022

Abteilung

Stabsstelle Hochschulkommunikation

Ansprechpartner

Verena Roßa & Lucas Kurth

Kontakt

digital-barrierefrei@w-hs.de

Inhaltsverzeichnis

2. Bilder, Videos und Tabellen	3
2.1 Alternativtexte für Bilder und Tabellen	3
2.2. Alternativtexte formulieren	3
2.3 Das Einfügen von Alternativtexten in Typo-3	4

2. Bilder, Videos und Tabellen

Bilder und Videos helfen dabei Webseiten anschaulich zu gestalten und Stimmungen zu vermitteln beziehungsweise atmosphärisch zu wirken. Tabellen dienen insbesondere der Aufbereitung komplexer Daten. Barrierefrei sind sie nur dann, wenn sie für Menschen mit audio-visuellen Einschränkungen wahrnehmbar gestaltet sind.

2.1 Alternativtexte für Bilder und Tabellen

Überall dort, wo Bilder, Illustrationen, Grafiken oder Zeichnungen verwendet werden, müssen diese mit einem Alternativtext ausgestattet sein. Alternativtexte beschreiben ein digitales Bild so, dass Bildschirmleseprogramme den Bildinhalt für Menschen mit Seheinschränkungen auslesen können.

Alle Hyperlinks, die im Bild enthalten sind, müssen im Alternativtext genannt werden und beschreiben, wohin der Link führt. Aus diesem Grund sind Linktitel wie „Hier klicken“ oder „Weitere Informationen“ keine geeignete Bezeichnung. Ein Bild, das als Link fungiert, muss über den Alternativtext ebenfalls angeben, wohin der Link die Anwendenden führt. So wird die Nutzbarkeit des Bildes als Verlinkung auch für Menschen gewährleistet, die ein Bildschirmleseprogramm verwenden.

Tabellen können eine Webseite bereichern, sofern sie barrierefrei gestaltet sind. Tabellen werden von den meisten Bildschirmleseprogrammen richtig identifiziert. Anwendende können durch die Tabelle navigieren und die darin enthaltenen Informationen abrufen. Allerdings sollten Tabellen möglichst wenig Text enthalten, da größere Textmengen einigen Unterstützungstools Probleme bereiten. Auch hier sind Alternativtexte unverzichtbar. Sie geben einen Kurzüberblick über den Inhalt der Tabelle, sodass alle Rezipierenden entscheiden können, ob sie die Tabelle näher untersuchen wollen.

2.2. Alternativtexte formulieren

Grundsätzlich sollen Alternativtexte für Menschen mit Seheinschränkungen dieselbe Funktion erfüllen, wie die verwendeten Bilder. Daher macht es im ersten Schritt Sinn sich darüber Gedanken zu machen, was man mit dem Bild aussagen möchte. Soll das Bild zum Beispiel eine bestimmte Stimmung schaffen, sollte sich das auch in dem Alternativtext wiederfinden.

Alternativtexte sollten eine Länge von ein bis zwei Sätzen nicht überschreiten. Formulierungen die darauf verweisen, dass es sich um Bildmaterial handelt oder

weiterführende Informationen zu dem Copyright oder dem Fotografen des Bildes, sind hier überflüssig und sollten nicht verwendet werden.

2.3 Das Einfügen von Alternativtexten in Typo-3

In unserem Content-Management-System Typo3 kann jede Redakteurin und jeder Redakteur Alternativtexte einfügen. Ab dem 01.12.2022 ist die Eingabe sogar verpflichtend. Dazu gibt es bei Bildelementen ein Feld mit der Bezeichnung „Alternativer Text“.



The screenshot shows the 'Bilder' (Images) configuration page in Typo3. The 'Dateiname' (Filename) is 'Headerbild_HoKo.jpg'. Under 'Bild-Metadaten' (Image Metadata), the 'Alternativer Text' (Alternative Text) section is highlighted with a green arrow. The text in this field is 'Ein Schreibtisch in der Vogelperspektive mit ein x'. The 'Beschreibung (Bildunterschrift)' (Description) and 'Titel (Tooltip)' (Title) sections are also visible but empty.

Bilder

Erlaubte Dateierweiterungen

[GIF](#) [JPG](#) [JPEG](#) [TIF](#) [TIFF](#) [BMP](#) [PCX](#) [TGA](#) [PNG](#) [PDF](#) [AI](#) [SVG](#)

Dateiname Headerbild_HoKo.jpg

Bild-Metadaten

Alternativer Text

Bilder müssen Textalternativen haben, die die Informationen oder Funktionen des Bildes beschreiben. Diese Feld sollte nur für rein dekorative Bilder leer sein.

Elementspezifischen Wert setzen (Standard: "Asymmetrische Anordn...")

Ein Schreibtisch in der Vogelperspektive mit ein x

Beschreibung (Bildunterschrift)

Elementspezifischen Wert setzen (Kein Standard vorgegeben)

Titel (Tooltip)

Elementspezifischen Wert setzen (Kein Standard vorgegeben)

Link