

Antrag auf Ausgleichsmöglichkeit bei einer Modulprüfung gemäß §12 der Bachelor-Rahmenprüfungsordnung

→ [Weitere Infos im Info-Center](#)

Bitte schicken Sie dieses Dokument digital ausgefüllt und unterschrieben per Email von Ihrer @studmail.w-hs.de-Emailadresse an das Prüfungsamt (pruefungsamt.informatik@w-hs.de).

Persönliche Angaben

Nachname: _____ Matrikelnummer: _____
Vorname: _____ Studiengang: _____
Prüfungsordnung: PO 2023 PO 2016

Wichtige Hinweise

Die Ausgleichsmöglichkeit kann nur in Anspruch genommen werden, wenn...

- kein Täuschungsversuch in dem betroffenen Modul aktenkundig geworden ist.
- Sie zu keinem Prüfungsversuch des Moduls ohne triftige Gründe nicht angetreten sind.
- Sie die Prüfung und zwei Wiederholungsversuche angetreten sind.
- Sie bei einer absolvierten Prüfung weniger als 50% und mindestens 25% der Punkte erreicht haben.

Angaben zu Modul und Prüfungsversuche

Modulname: _____ Datum 1. Prüfungsversuch: _____
Prüfer / Prüferin: _____ Datum 2. Prüfungsversuch: _____
Datum 3. Prüfungsversuch: _____

Hiermit beantrage ich die oben genannte Prüfung als bestanden im Sinne des §12 der Rahmenprüfungsordnung für Bachelorstudiengänge zu werten.

Unterschrift Studierende*r

Bestätigung von Prüfer*in und Studienfachberater*in

Der Prüfling hat _____ Prüfungsversuch,
zu dem oben genannten Modul, ein Prüfungsergebnis mit
mindestens 25% der Gesamtpunktzahl erreicht.

Unterschrift Prüfer*in

Das Beratungsgespräch fand am _____ statt.

Unterschrift Studienfachberater*in