

# Antrag auf Verlängerung der Bearbeitungszeit für die Masterarbeit

→ [Weitere Infos im Info-Center](#)

Bitte schicken Sie dieses Dokument digital ausgefüllt und unterschrieben per Email von Ihrer @studmail.w-hs.de-Emailadresse an das Prüfungsamt ([pruefungsamt.informatik@w-hs.de](mailto:pruefungsamt.informatik@w-hs.de)).

## Persönliche Angaben

Nachname: \_\_\_\_\_

Matrikelnummer: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Studiengang: \_\_\_\_\_

Prüfungsordnung:      PO 2023              PO 2016

## Antrag auf Verlängerung

An die/den Prüfungsausschussvorsitzende\*n,  
hiermit beantrage ich die Verlängerung der Bearbeitungszeit meiner Masterarbeit um **4 Wochen**.

Begründung für die Verlängerung der Bearbeitungszeit:

Name 1. Prüfer/Prüferin: \_\_\_\_\_

Name 2. Prüfer/Prüferin: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Studierende\*r

## Zustimmung der Prüfer / Prüferinnen

Die Prüfer bzw. Prüferinnen erklären sich mit der Verlängerung der Bearbeitungszeit dieser Masterarbeit um 4 Wochen einverstanden.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift 1. Prüfer/Prüferin

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift 2. Prüfer/Prüferin