Westfälische Hochschule

Wissen.
Was praktisch zählt.

Wirtschaftsrecht – Arbeitsrecht und Personal

Recklinghausen

University of Applied Sciences
Gelsenkirchen Bocholt Recklinghausen

Wirtschaftsrecht – Arbeitsrecht und Personal

An der Schnittstelle von Recht und Wirtschaft arbeiten – im Bereich Arbeitsrecht und Personalmanagement.

Im heutigen Wirtschaftsleben sind rechtliche und wirtschaftliche Fragestellungen meist eng miteinander verknüpft. Daraus ergibt sich ein hoher Bedarf an Fach- und Führungskräften in Unternehmen und Verwaltungen, die als „Allrounder" in Kenntnis rechtlicher Vorgaben Probleme vermeiden, Konflikte lösen und wirtschaftliches Geschehen rechtssicher gestalten.

Als Wirtschaftsjuristin oder -jurist erfüllen Sie genau diese Anforderungen, da unsere interdisziplinäre Ausbildung juristische und ökonomische Inhalte kombiniert und Sie damit für vielfältige berufliche Aufgaben mit Fokus auf Arbeitsrecht und Personal qualifiziert. Der Studiengang verschafft Ihnen dadurch ein eigenständiges Profil und Alleinstellungsmerkmal gegenüber dem klassischen Jura- oder BWL-Studium.

Wissen. Was praktisch zählt.

Schon während Ihres Studiums sammeln Sie erste berufspraktische Erfahrungen und haben die Möglichkeit, eine berufsfeldbezogene Spezialisierung im Bereich Arbeitsrecht und Personal vorzunehmen. Ihnen wird die Schnittstellenkompetenz vermittelt, komplexe Probleme des Wirtschaftslebens fächerübergreifend zu betrachten und zu lösen. Das dreijährige Studium eröffnet Ihnen einen interdisziplinären, praxisorientierten Abschluss mit vielfältigen Berufsperspektiven.

Sie studieren unter hervorragenden Bedingungen an einem modernen Campus und profitieren von unserer langjährigen Erfahrung an einem eigenständigen Fachbereich.

Aufbau und Inhalte des Studiums

Abschluss Bachelor of Laws (LL. B.)
Regelstudienzeit

- Vollzeit (6 Semester)
- Teilzeit (8 Semester)
- ausbildungs-, praxis- und berufsintegrierend (8 Semester)

Studienbeginn Wintersemester (September)

Im Studiengang „Wirtschaftsrecht - Arbeitsrecht und Personal" werden die rechtlichen und betriebswirtschaftlichen Kompetenzen vermittelt, die für einen effizienten und verantwortungsvollen Einsatz des gesamten Personals im späteren beruflichen Umfeld Voraussetzung sind.

Der Studiengang richtet sich an Studierende, die im beruflichen Kontext mit Menschen in unterschiedlichster Weise zusammenarbeiten wollen und sich hierbei in einem vielseitigen und herausfordernden Umfeld der betrieblichen Akteure von der Geschäftsführung über den Betriebsrat bis hin zu einzelnen ArbeitnehmerInnen bewegen.

In den ersten Semestern erhalten die Studierenden eine breite Ausbildung in den grundlegenden juristischen und ökonomischen Sachgebieten, Sprachen und Methodenkompetenzen. Die höheren Semester eröffnen die Möglichkeit der berufsfeldbezogenen Spezialisierung in den Bereichen Arbeitsrecht und Personalmanagement. Darüber hinaus können die Studierenden durch Angebote zu Fachfremdsprachen und Schlüsselqualifikationen wichtige berufsrelevante Fähigkeiten optimieren.

Im sechsten Semester (Vollzeitstudium) bzw. im siebten Semester (Teilzeitstudium) absolvieren die Studierenden eine betriebliche Praxisphase. Sie dient dazu, die im bisherigen Studium erworbenen Kenntnisse und Fähigkeiten außerhalb der Hochschule anzuwenden und praktische Erfahrungen zu sammeln. Abgeschlossen wird das Studium mit der Bachelorarbeit sowie einem Abschluss-Kolloquium.

Berufsperspektiven

Gute Wirtschaftsjuristinnen und -juristen mit der Spezialisierung auf Arbeitsrecht und Personal werden auf dem Arbeitsmarkt gesucht!

Die praxisorientierte Ausrichtung des Studiums an der Westfälischen Hochschule und die enge Zusammenarbeit mit der lokalen Wirtschaft ermöglichen es, bereits während des Studiums wichtige Kontakte für das spätere Berufsleben zu knüpfen. Die Erfahrungen aus der Praxisphase und die Bearbeitung konkreter wirtschaftsjuristischer Fragestellungen im Rahmen der Bachelorarbeit erleichtern den anschließenden Einstieg ins Berufsleben.

Die während des Studiums erworbenen Kenntnisse ermöglichen den Berufseinstieg in nahezu allen Funktionsbereichen und Branchen mit Ausrichtung auf die Bereiche Arbeitsrecht und Personal. Arbeitgebende sind meist Unternehmen, sowohl Mittelständler als auch Konzerne, aber auch Verbände und die öffentliche Verwaltung - vom kommunalen Eigenbetrieb bis hin zu Bundesbehörden. Auch eine selbständige Tätigkeit ist möglich.

Mögliche Einsatzgebiete nach dem erfolgreichen Studienabschluss liegen hier sowohl im Bereich von (Arbeits-)Rechts- oder Personalabteilungen in Industrie-, Handels- und Dienstleistungsunternehmen als auch in Wirtschaftsorganisationen, Arbeitgeberverbänden oder Gewerkschaften, etwa als PersonalreferentIn, PersonalvermittlerIn, Coach, in arbeitsrechtlich orientierten Kanzleien; als FachreferentIn bei Gewerkschaften oder Sozialverbänden.

Level up! Diese Masterstudiengänge warten auf dich

Nach dem Bachelor kannst du ohne Probleme direkt ins Berufsleben einsteigen. Falls dir das aber noch nicht genug ist, haben wir natürlich auch die passenden Masterstudiengänge zu deinem Bachelor für dich im Angebot:

- Wirtschaftsrecht (LL. M.)
  - Campus Recklinghausen

Mit einem Masterabschluss erfüllst du sogar die Voraussetzung, um im Anschluss einen Doktortitel zu erwerben.

Lernen, reisen, wachsen: Von der WH in die Welt

Ein Auslandsaufenthalt während des Studiums bedeutet mehr als nur Vorlesungen in einem anderen Land – es ist ein Abenteuer! Du lernst neue Kulturen kennen, knüpfst internationale Freundschaften und sammelst wertvolle Erfahrungen fürs Leben. Nebenbei verbesserst du deine Sprachkenntnisse, machst deinen Lebenslauf einzigartig und erweiterst deinen Horizont.
Aus diesem Grund pflegen wir intensive Kontakte zu Hochschulen und Unternehmen auf der ganzen Welt und arbeiten kontinuierlich daran unsere Kooperationen auszubauen. Bei der Planung und Organisation deines Auslandsaufenthaltes steht dir unser International Office unterstützend und beratend zur Seite. Egal ob ein Semester, ein Praktikum oder ein Forschungsprojekt – an der Westfälischen Hochschule steht die Welt dir offen.

www.w-hs.de/auslandsstudium

In unserem Sprachenzentrum kannst du außerdem neue Sprachen lernen oder deine Kenntnisse vertiefen – ganz flexibel neben deinem Studium! Ob für dein Auslandssemester, deine Karriere oder einfach aus Spaß: Hier stehen dir viele spannende Sprachkurse offen, auch in den E-Learning-Angeboten des Sprachenzentrums im eigenen MultiMedia-Sprachlabor.

www.w-hs.de/sprachenzentrum

Zulassungsvoraus-setzungen

Hochschulzugangsberechtigung

- **Fachhochschulreife**
  (schulischer und praktischer Teil) oder
- **Allgemeine Hochschulreife** oder
- **Berufliche Qualifizierung** (u. a. Meister, Techniker oder Personen mit mind. 2-jähriger Berufsausbildung und anschließender 3-jähriger Berufserfahrung)

Bewerbung

Studienbeginn: Wintersemester
Bewerbungsbeginn: Anfang Mai
Bewerbungsende: 15. August (zulassungsbeschränkt), 15. September (zulassungsfrei)

Dieser Studiengang ist **zulassungsfrei**. Bei **zulassungsfreien Studiengängen** gibt es keinen NC. Das heißt, du erhältst nach deiner Bewerbung direkt einen Studienplatz und kannst dich einschreiben, solange du die grundlegenden Voraussetzungen erfüllst.
Bei zulassungsbeschränkten Studiengängen wird an den Hochschulen ein NC-Verfahren durchgeführt. Die NC-Werte der vergangenen Jahre kannst du hier einsehen:
www.w-hs.de/nc-bachelor

Alle weiteren Informationen zum Bewerbungsprozess findet du ebenfalls auf unserer Website unter: **www.w-hs.de/bewerbung-bachelor**

Achtung! In manchen Fällen gelten für dich eine andere Bewerbungsfristen und -wege:

- Du bewirbst dich mit einer beruflichen Qualifikation (z.B. Meister, Techniker): **www.w-hs.de/beruflich-qualifizierte**
- Du bewirbst dich für ein duales Studium: **https://mein-duales-studium.de/fuer-schueler/information/richtig-bewerben/**

Wenn du deinen Studienplatz sicher hast, bekommst du von uns einen Zulassungsbescheid. Damit kannst du dich dann an der Westfälischen Hochschule einschreiben. So wirst du offiziell in unser Studierendenverzeichnis aufgenommen. Die Einschreibung kannst du komplett digital durchführen: **www.w-hs.de/einschreibung**

Danach kann dein Studium schon starten. Aber auch dabei lassen wir dich nicht allein. Alles Wichtige zum Studienstart, findest du immer auf dieser Seite: **www.w-hs.de/studienstart**

Studienverlaufsplan Vollzeit

Wirtschaftsrecht – Arbeitsrecht und Personal

(Campus Recklinghausen)

	1. Semester	2. Semester	3. Semester		4. Semester	5. Semester	6. Semester
Fach	**SQ I**	**Englisch I**	**SQ III**		**Individualarbeitsrecht**	**Kollektivarbeitsrecht**	**Praxisphase**
SWS/CP*	2/4	4/6	3/3		4/6	4/6	-/15
Fach	**SQ II**	**Recht III**	**Englisch II**		**Sozialversicherungs-recht**	**Sozialgerichtsbarkeit**	**Bachelorarbeit**
SWS/CP*	1/2	4/6	2/3		4/6	4/6	-/10
Fach	**Recht I**	**Recht IV**	**Recht V**		**Personal-management I**	**Personal-management II**	**Kolloquium**
SWS/CP*	4/6	4/6	4/6		4/6	4/6	-/5
Fach	**Recht II**	**Wirtschaft III**	**Recht VI**		**Vertiefendes Wahlpflichtfach****	**Vertiefendes Wahlpflichtfach****	
SWS/CP*	4/6	4/6	4/6		4/6	4/6	
Fach	**Wirtschaft I**	**Wirtschaft IV**	**Recht VII**		**Ergänzendes Wahlpflichtfach****	**Ergänzendes Wahlpflichtfach****	
SWS/CP*	4/6	4/6	4/6		2/3	2/3	
Fach	**Wirtschaft II**		**Wirtschaft V**		**Ergänzendes Wahlpflichtfach****	**Bachelor-Seminar**	
SWS/CP*	4/6		4/6		2/3	2/3	
Summe SWS/CP*	**19/30**	**20/30**	**21/30**		**20/30**	**20/30**	**-/30**

*** Semesterwochenstunden / Credit Points**

****Vertiefender und ergänzender Wahlpflichtbereich:**
Angebote per Aushang

Studienverlaufsplan für Teilzeit

Wirtschaftsrecht – Arbeitsrecht und Personal

(Campus Recklinghausen)

	1. Semester	2. Semester	3. Semester	4. Semester		5. Semester	6. Semester	7. Semester	8. Semester
Fach	**SQ I**	**Englisch I**	**SQ III**	**Wirtschaft IV**		**Recht VII**	**Personalmanage-ment I**	**Personalmanage-ment II**	**Vertiefendes Wahlpflicht-fach****
SWS/CP*	2/4	4/6	3/3	4/6		4/6	4/6	4/6	4/6
Fach	**SQ II**	**Recht III**	**Englisch II**	**Individualarbeits-recht**		**Wirtschaft V**	**Sozialgericht-barkeit**	**Praxisphase**	**Bachelorarbeit**
SWS/CP*	1/2	4/6	2/3	4/6		4/6	4/6	-/15	-/10
Fach	**Recht I**	**Recht IV**	**Recht V**	**Ergänzendes Wahlpflicht-fach****		**Sozialgericht-barkeit**	**Vertiefendes Wahlpflicht-fach****		**Kolloquium**
SWS/CP*	4/6	4/6	4/6	4/6		4/6	4/6		-/5
Fach	**Recht II**	**Wirtschaft III**	**Recht VI**	**Ergänzendes Wahlpflicht-fach****		**Kollektivarbeits-recht**	**Bachelor-Seminar**		
SWS/CP*	4/6	4/6	4/6	2/3		4/6	2/3		
Fach	**Wirtschaft I**		**Wirtschaft II**						
SWS/CP*	4/6		4/6						
Fach									
SWS/CP*									
Summe SWS/CP*	**15/24**	**16/24**	**17/24**	**14/21**		**16/24**	**14/21**	**4/21**	**4/21**

*** Semesterwochenstunden / Credit Points**

****Vertiefender und ergänzender Wahlpflichtbereich:**
Angebote per Aushang

Kontakt

Westfälische Hochschule//
August-Schmidt-Ring 10 // 45665 Recklinghausen

Fachbereich Wirtschaftsrecht//
www.w-hs.de/bachelor-wirtschaftsrecht/

Dekanat//
Tel 02361 915-400
E-Mail wirtschaftsrecht.recklinghausen@w-hs.de

Studienfachberatung//
E-Mail studienberatung.wire@w-hs.de

Prüfungsausschussvorsitzender//
E-Mail pav.wire@w-hs.de

Studierenden-Service-Center//
Neidenburger Straße 43 // 45897 Gelsenkirchen
Bauteil B, Raum B4.0.03
E-Mail ssc@w-hs.de
Öffnungs- und telefonische Sprechzeiten unter
www.w-hs.de/ssc

Zentrale Studienberatung (ZSB)//
Neidenburger Straße 10 // 45897 Gelsenkirchen
Bauteil E, 2. Etage
Tel 0209 9596-960
E-Mail studienberatung@w-hs.de
Aktuelle Sprechzeiten und weitere Informationen
www.w-hs.de/offene-sprechstunden

Herausgeber:
Westfälische Hochschule
vertreten durch den Präsidenten Prof. Dr. Bernd Kriegesmann
Neidenburger Str.43, 45877 Gelsenkirchen
Redaktion: FB 7/Hochschulkommunikation
Stand // April 2026 // Flyer Nr.07-01-03